Stichting Lach voor een Dag

te Molenaarsgraaf

Financieel verslag 2025

INHOUDSOPGAVE

RAPPORT		**3**
1	Algemeen	4
2	Bestuursverslag 2025	5
JAARVERSLAG 2025		**7**
3	Balans per 31 december 2025	8
4	Staat van baten en lasten over 2025	9
5	Algemene toelichting	10
6	Grondslagen voor financiële verslaggeving	10
7	Toelichting op balans	12
8	Toelichting op staat van baten en lasten	15
9	Overige toelichtingen	17

RAPPORT

Stichting Lach voor een Dag
T.a.v. het bestuur
Polderweg-oost 5
2973 AN Molenaarsgraaf

Molenaarsgraaf, ……

1 ALGEMEEN

Op balansdatum bestaat het stichtingsbestuur uit:

Voorzitter:	J.C. van Kleef (Jacco)
Secretaris:	M.A. de Wit - Vuurens (Ria)
Penningmeester:	M. van Hoorne - Korevaar (Marjanne)
Evenementen:	D.A. Huijnen - Bloemsma (Danielle)
Creatieve ondersteuning:	J.M. Karting - van Lienden (Jean-Paul) M. Van Hoorne (Michael)
Algemeen lid:	A.F.C. Blok (Albert)

2 BESTUURSVERSLAG 2025

Onze missie
Bij Stichting Lach voor een Dag zetten we ons in om kinderen die te maken hebben met een ziekte een dag vol plezier, warmte en onvergetelijke momenten te bieden. Een lach is soms klein, maar de herinnering blijft groot. Ook in 2025 hebben we dit met elkaar met heel veel liefde en voldoening gedaan.

Terugblik op 2025
In 2025 organiseerden we 59 wensdagen waarvan we 20 gezinnen mochten verwelkomen tijdens onze wensweekenden op Familie Resort Molenwaard. Elke wensdag was uniek, maar altijd met hetzelfde doel: even alle zorgen laten verdwijnen, ontzorgd worden en genieten van de dag en het samenzijn met het gezin.

Hoe onze gasten de dagen beleefden laat zich het best verwoorden in een enkele quotes:

- *"Jullie hebben een groot hart voor de kinderen die jullie begeleiden, en dat is in alles voelbaar."*
- *"Even niet denken aan het ziek zijn maar genieten en onze zoon kon weer even kind zijn"*
- *"Niet in woorden te omschrijven hoe goed ons dit gedaan heeft, we werden ontzorgt en hebben een geweldige weekend samen gehad."*
- *Wat een ge-wel-dige dag met allemaal bijzondere momenten. De lieve vrijwilligers maken deze dag onvergetelijk."*

Tijdens het vierde Lach voor een Dag gala op 10 maart 2025 genoten we samen van optredens, bijzondere verhalen en een hartverwarmende sfeer. Met een geweldige opbrengst van € 111.000,00 kunnen we weer vele kinderen laten stralen tijdens prachtige wensdagen.



We reikten ook de eerste 'Lach voor een Dag Award' uit. Ouders omschreven winnares Sylvia Post als iemand die "altijd dat extra stapje zet" en "met veel liefde, aandacht en professionaliteit handelt". Deze waarderings-award is dan ook welverdiend voor Sylvia.

Financiën
In 2025 ontvingen we € 225.000 aan donaties en giften. Het gala bracht € 151.000 op en overige donaties € 74.000. Dankzij bijdragen in natura bleven de kosten per wensdag relatief laag, gemiddeld € 1.297 per dag. We sloten het jaar af met een batig saldo van € 91.000. De stichting heeft geringe vaste lasten en loopt daardoor weinig risico als we minder wensdagen uitvoeren. Wanneer onze donaties en bijdragen onverwacht lager zijn, hebben we een continuïteitsbuffer waardoor wensdagen door kunnen blijven gaan.

Eind 2025 hebben we voldoende geldmiddelen beschikbaar en geen externe verplichtingen. De financiële positie is daardoor gunstig. De financiële risico's zijn laag.

De gedrevenheid en het enthousiasme van onze vrijwilligers zorgen er voor dat kinderen tijdens wensdagen hartverwarmende momenten beleven. Begeleiders, chauffeurs en lakeien gingen in 2025 er volledig voor. We kwamen twee keer met onze vrijwilligers bijeen. We verwelkomden nieuwe vrijwilligers en deelden ervaringen.

Naast onze vrijwilligers zijn ook onze partners onmisbaar. Theaters, recreatieparken, restaurants, toeleveranciers en Van Hoorne Studios zijn we erg dankbaar voor hun hulp.

Bestuur en organisatie
Alle rollen in het bestuur zijn continu bezet geweest. Het bestuur kwam drie keer bijeen en besprak onder andere de voortgang van de wensdagen, vrijwilligersbeleid en de jaarrekening 2024. In een vergadering hebben onze vertrouwenspersonen verslag gedaan en hebben we enkele aanbevelingen besproken. Er vonden geen incidenten plaats.

In de bijlage bij deze jaarrekening is een overzicht opgenomen van de bestuursleden en hun nevenfuncties per 31 december 2025.

Vooruitblik op 2026
In 2026 hopen we opnieuw rond de 75 wensdagen te organiseren. Ook blijven we werken aan het versterken van ons vrolijke team van vrijwilligers en het vergroten van onze zichtbaarheid in ziekenhuizen.

We streven voor 2026 de volgende begroting na:

(in Euro)	**Begroting 2026**
Donaties en giften	60.000
Evenementen	-
Totaal Baten	**60.000**
Afschrijvingen	-8.000
Kosten uitvoering van wensdagen (75 wensdagen)	-87.000
Wervingskosten	-3.400
Kosten administratie en beheer	-2.850
Financiële baten en lasten	2.000
Totaal lasten	**-99.250**
Nadelig saldo	**-39.250**

Het nadelige resultaat over 2026 wordt gefinancierd uit het positieve eigen vermogen dat we eind 2025 hebben.

Dankjewel!
We zijn intens dankbaar voor iedereen die zich inzet voor onze stichting.

Dankzij vrijwilligers, partners, donateurs en ambassadeurs konden we in 2025 opnieuw talloze kinderen laten lachen.

En dát is waar we het voor doen!

Namens het bestuur,

Jacco van Kleef – Voorzitter

JAARVERSLAG 2025

3 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

(Na voorstel resultaatbestemming)		31 dec 2025		31 dec 2024
	€	€	€	€
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa		11.000		19.015
VLOTTENDE ACTIVA				
Voorraden		9.774		10.863
VORDERINGEN				
Handelsdebiteuren	2.677		147	
Overlopende activa	1.035		1.375	
		3.712		1.522
Liquide middelen		133.008		45.217
Totaal		157.494		76.617

PASSIVA

(Na voorstel resultaatbestemming)		31 dec 2025		31 dec 2024
	€	€	€	€
EIGEN VERMOGEN				
Algemene reserves	119.306		33.306	
Bestemmingsreserve limousine	25.000		20.000	
		144.306		53.306
KORTLOPENDE SCHULDEN				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	13.188		23.247	
Overlopende passiva	-		64	
		13.188		23.311
Totaal		157.494		76.617

4 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	2025	2024
	€	€
Donaties	225.783	51.101
Som der exploitatiebaten	225.783	51.101
Kostprijs van de omzet	40.066	-
AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN		
Afschrijvingen materiële vaste activa	8.015	8.016
OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN		
Wervingskosten	7.652	2.257
Lasten uitvoeren van wensdagen	77.626	68.860
Kosten beheer en administratie	1.188	2.479
Som der exploitatielasten	134.547	81.612
Exploitatieresultaat	91.236	-30.511
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN		
Rentelasten en soortgelijke kosten	-236	-181
Belastingen	-	-
Resultaat	91.000	-30.692
Resultaatbestemming		
Algemene reserves	5.000	5.000
Bestemd resultaat	86.000	-35.692

Aantal wensdagen
Realisatie 2025: 59
Begroting 2025: 75
Realisatie 2024: 59

5 ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten
Stichting Lach voor een Dag, opgericht 9 juli 2013 en gevestigd te Molenaarsgraaf, heeft als doel:

1. het verzorgen en begeleiden van zieke kinderen en hun familie wanneer aan deze zieke kinderen een onbezorgde dag wordt aangeboden;
2. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
3. de stichting heeft niet als doel winst te realiseren.

6 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen
De stichting past voor het opstellen van de jaarrekening Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 (C2) voor (kleine) fondsenwervende organisaties toe. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts verantwoord voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden verantwoord indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.
Actie-opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin de actie plaatsvindt. Bijdragen van sponsoren worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft. Overige baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten worden ontvangen.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa
Deze activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met de eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.
Jaarlijks wordt beoordeeld of er sprake is van een bijzondere waardevermindering.

Voorraden
Voorraden grond- en hulpstoffen en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere marktwaarde. Deze lagere marktwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen
De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Eigen vermogen
De Algemene reserve bestaat uit het cumulatief saldo van voordelige en nadelige saldi van baten en lasten van de afgelopen jaren.

Kortlopende schulden
Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten
Onder donaties wordt verstaan alle ontvangen gelden van donateurs en de opbrengsten vanuit het gala.

Afschrijvingen en waardeverminderingen
Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Overige bedrijfskosten
Voor de toerekening van de lasten aan de uitvoering van wensdagen, werving of beheer en administratie hanteren wij een eenvoudige methodiek. Alle kosten die direct gerelateerd zijn aan wensdagen maken onderdeel uit van de Lasten uitvoeren van wensdagen. Hetzelfde uitgangspunt geldt voor wervingskosten. De kosten van coördinatie en administratieve ondersteuning door de back office van Van Hoorne Entertainment worden, op basis van een inschatting van 60% toegerekend aan de uitvoering van wensdagen. Aan werving en beheer en administratie wordt beiden 20% van deze kosten toegerekend.

Belastingen
De stichting is vrijgesteld van omzetbelasting.

7 TOELICHTING OP BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Andere vaste bedrijfsmiddelen	11.000	19.015

Dit betreft een limousine inclusief stalling en wordt in 5 jaar afgeschreven. Het verloop van de materiële vaste activa in 2025 is als volgt:

	Andere vaste bedrijfs-middelen
	€
BOEKWAARDE 1 JANUARI 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	40.076
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-21.061
	19.015
MUTATIES 2025	
Afschrijvingen	-8.015
	-8.015
BOEKWAARDE 31 DECEMBER 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	40.076
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-29.076
	11.000
Afschrijvingspercentage (gemiddeld)	20,0

VOORRADEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Gereed product en handelsgoederen	9.774	10.863

VORDERINGEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren, bruto		
Debiteuren	2.677	147
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde inkopen	1.035	1.375
Totaal	3.712	1.522

Toelichting
Alle vorderingen hebben een looptijd van korter dan één jaar.

LIQUIDE MIDDELEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Banktegoeden	132.385	44.206
Kasmiddelen	623	1.011
Totaal	133.008	45.217

Toelichting
De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

EIGEN VERMOGEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Algemene reserves	119.306	33.306
Bestemmingsreserve limousine	25.000	20.000
Totaal	144.306	53.306

Algemene reserves

	2025	2024
	€	€
Stand 1 januari	33.306	68.998
Batig / nadelig saldo	91.000	-30.692
	124.306	38.306
Overige rechtstreekse mutaties	-5.000	-5.000
Stand 31 december	119.306	33.306

Bestemmingsreserve limousine

	2025	2024
	€	€
Stand 1 januari	20.000	15.000
Overige rechtstreekse mutaties	5.000	5.000
Stand 31 december	25.000	20.000

De bestemmingsreserve is gevormd voor de aanschaf van een limousine.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	13.188	23.247
Overlopende passiva		
Nog te ontvangen inkoopfacturen	-	64
Totaal	13.188	23.311

8 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN EN BRUTOMARGE

	2025	2024
	€	€
Donaties		
Bedrijven	22.201	30.070
Organisaties zonder winststreven	29.549	2.167
Particulieren	22.309	18.864
Evenementen	151.724	-
	225.783	51.101
Som der exploitatiebaten	225.783	51.101
Kostprijs van de omzet		
Evenementen	40.066	-
Brutomarge (dekkingsbijdrage)	185.717	51.101

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

	2025	2024
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa		
Limousine	4.980	4.980
Stalling limousine	3.035	3.036
Totaal	8.015	8.016

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

	2025	2024
	€	€
Wervingskosten		
Promotie en brochures	7.185	1.863
Website	467	394
	7.652	2.257
Lasten uitvoeren van wensdagen		
Reis-en verblijfkosten	43.638	40.253
Kleding en visagie	3.223	3.494
Kosten limousine	6.328	8.012
Begeleiding	1.393	1.440
Geschenken	8.241	2.859
Coördinatie en administratieve ondersteuning	14.803	12.802
	77.626	68.860

	2025	2024
	€	€
Kosten beheer en administratie		
Assuranties	578	563
Contributies en abonnementen	87	71
Vrijwilligerskosten	-	1.383
Overige kosten	523	462
	1.188	2.479
Totaal	86.466	73.596

Toelichting
In 2025 zijn 59 wensdagen (2024: 59 dagen) gerealiseerd. De kosten per wensdag bedragen EUR 1.297 (2024: EUR 1.170).

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	2025	2024
	€	€
Rentelasten banken	-236	-181

9 OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

Toelichting gemiddeld aantal werknemers
Bij de stichting waren in 2025 geen werknemers in dienst. Voor de coördinatie en administratieve uitvoering is een afspraak gemaakt met Van Hoorne Holding B.V.. De vergoeding hiervoor is een vast bedrag per wensdag. Het bestuur is onbezoldigd.

ONDERTEKENING

Kascontrole

Het jaarverslag en de administratie over 2025 zijn door een onafhankelijke controlecommissie van financieel deskundigen onderzocht en op 22 juli 2026 akkoord bevonden.

Molenaarsgraaf,

Naam	*Handtekening*
J.C. van Kleef (voorzitter)	

Bijlagen

NEVENFUNCTIES

Voorzitter	
J.C. van Kleef (Jacco)	• Partner KPMG Accountants N.V. • Penningmeester Gereformeerde Kerk Molenaarsgraaf Brandwijk • Secretaris Stichting Mansa The Smiling Cook
Secretaris	
M.A. de Wit Vuurens (Ria)	
Penningmeester	
M. van Hoorne Korevaar (Marjanne)	• Personeel en administratie Van Hoorne Entertainment
Evenementen	
D.A. van Huijnen Bloemsma (Danielle)	• Senior Teamleider Operations Evofenedex • Eigenaar 2BCreadvice
Creatieve ondersteuning	
J.M. Karting van Lienden (Jean Paul)	• Impresario TripleT Agency • Bestuurslid Ramses Shaffy fonds voor nieuwe kunstenaars • Voorzitter VNR Boskoop • Programmaraad cultuurplatform KhabbaZ • Adviseur Fonds Podiumkunsten
M. van Hoorne (Michael)	• Directeur Van Hoorne Entertainment • Bestuurslid Vereniging van Vrije Theater producenten
Algemeen bestuurslid	
A.F.C. Blok (Albert)	• Directeur Blocque B.V. • Voorzitter Stichting Gereformeerd Jeugdhuis • Directeur Bedrijfsvoering en Dienstverlening GR Sociaal Drechtsteden